

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1527
del 02/08/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1273
del 03/08/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEGLI AVVENUTI CONTROLLI CON ESITO DI REGOLARITA' SUL POSSESSO DEI REQUISITI ART. 80 E 83 D.LGS. N. 50/2016 S.M.I., SULL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA DI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA (APPALTO RISERVATO EX ART. 112 D. LGS. 50/2016 s.m.i.) PROCEDURA APERTA SVOLTA SU PIATTAFORMA TELEMATICA SATER - INTERCENTER - CPV: 98300000-6 SERVIZI VARI - CIG: 8614925CFF.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- con Atto P.G. n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito al Dr. Alberto Prampolini l'incarico di Dirigente del Servizio "Appalti e Contratti", con decorrenza dal 01/07/2020.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Responsabile del Procedimento (RUP) è stato individuato nella persona del Dott. Alberto Prampolini, Dirigente del Servizio Appalti e contratti del Comune di Reggio Emilia;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale di approvazione degli atti di gara R.U.D. n. 1026 del 17/11/2020, legalmente esecutiva in data 17/11/2020 e la successiva determinazione dirigenziale di proroga tecnica R.U.D. n. 1151 del 04/12/2020, legalmente esecutiva in data 10/12/2020, con cui è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., mediante richiesta di offerta a tutti gli operatori economici abilitati sul portale SATER - INTERCENTER, tra le Cooperative sociali di tipo B regolarmente iscritte all'Albo Regionale Intercent-ER alla classe di iscrizione 98300000-6 "Servizi vari" di Intercent-ER;

- la successiva Determinazione Dirigenziale di parziale rettifica RUD n 151 del 18/02/2021, legalmente esecutiva in data 22/02/2021, con la quale si stabiliva di indire una procedura aperta per l'affidamento di Appalto riservato ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alle sole Cooperative Sociali di tipo "B", appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia della durata di due anni (Periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023), mediante l'utilizzo della piattaforma di gara Sater di Intercent-ER, procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità delle disposizioni fissate nel Capitolato d'oneri e dei criteri contenuti nel modello OEV, approvati con determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020;
- la Determinazione Dirigenziale RUD 294 del 29/03/2021, mediante la quale veniva stabilito il riallineamento della nuova procedura concorsuale al periodo contrattuale 01/06/2021 – 31/05/2023, con lo stesso atto veniva disposto tra l'altro di modificare gli impegni di spesa assunti con la sopra richiamata DD RUD n. 1026 del 17.11.2020, parzialmente modificata con D.D. RUD n. 151 del 18.2.2021.

Considerato che:

in data 26/02/2021 è stato pubblicato sulla piattaforma telematica di gara SATER di IntercentER, Bando di gara Registro di Sistema n. PI091839-21, per l'indizione della procedura di cui in oggetto, stabilendo come termine di presentazione per le offerte, il giorno 23/03/2021 alle ore 12:00;

Vista

- la determinazione dirigenziale RUD n. 2021/530 del 20/05/2021 con cui il servizio in oggetto è stato aggiudicato sotto riserva di legge e nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., afferenti al possesso dei requisiti generali e morali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a **CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA – ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 Pontassieve (FI), C.F./P.IVA. 05206930488.

Dato atto che:

- con la suddetta Determinazione Dirigenziale di affidamento si dava atto dell'attivazione dell'iter delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese

da parte dell'Operatore Economico affidatario del servizio in oggetto, CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA - ONLUS con sede legale in via Lisbona 23, 50065 Pontassieve (FI), C.F./P.IVA. 05206930488.

Valutato che, per quanto attiene alla verifica dell'assenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 s.m.i. (Codice Antimafia), stante l'importo di aggiudicazione della presente procedura di gara, pari a € 93.422,95 (oltre IVA se dovuta), non si procederà alla richiesta della documentazione antimafia, in ossequio al disposto di cui all'art. 83, comma 3, lettera e) del Codice Antimafia stesso, che esclude tale richiesta per i provvedimenti, ivi inclusi quelli di erogazione, gli atti ed i contratti il cui valore complessivo non supera i 150.000 euro.

Tenuto presente che, nell'ipotesi comunque in cui nei confronti dell'appaltatore venisse emessa un'informazione prefettizia antimafia interdittiva e l'Ente ne avesse contezza, l'ente appaltante stesso attiverebbe immediatamente la risoluzione automatica del contratto, ex art. 1456 del Codice Civile, facendo salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite dall'appaltatore ed il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Datto atto che la stipula contrattuale relativa alla procedura di gara di cui trattasi avrà luogo non prima di 35 (trentacinque) giorni decorrenti dalla data ultima di invio delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, nel rispetto del normato di cui all'art. 32, c. 9, D.Lgs. 50/2016.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Richiamato il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 16 del 12/02/2018, ed in particolare: l'articolo 3, comma 4 lett. b) – 4° sottoparagrafo ed il comma 6; l'articolo 9 comma 4; l'articolo 22 co. 3;

L'art. 103 del D.L. n. 18 del 17/03/2020: Decreto "Cura Italia";

L'art. 37 del D.L. n. 23 dell'08/04/2020: Decreto "Liquidità";

L'art. 81 del D.L. n. 34 del 19/05/2020: Decreto "Rilancio"

DETERMINA

di dare atto:

1. che si sono conclusi con esito di regolarità i controlli sull'Operatore Economico affidatario **CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA – ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 Pontassieve (FI), C.F./P.IVA. 05206930488, sui requisiti generali e morali (Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) e speciali (Art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) sia per risposta esplicita da parte degli enti preposti, che per silenzio – assenso, e anche mediante l'utilizzo di controlli ancora in corso di validità in base all'art. 81 comma 4, anche nel rispetto di quanto disposto all'Art. 37 del D.L. 23/2020 convertito con modifiche nella Legge 40/2020;

2. che il Responsabile del Procedimento di controllo è la Dott.ssa Silvia Signorelli, come da Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1455 del 27/10/2020;

3. di richiamare il presente atto nelle premesse del contratto di che si andrà a stipulare.

4. di pubblicare il presente provvedimento sul "Profilo del Committente" nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a far tempo dal 3/08/2021.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Appalti e Contratti
Dott. Alberto Prampolini